

Capitolo XI

VENDITA DI GIORNALI, PERIODICI E VIDEOCASSETTE

1141. Soggetti del rapporto.

I sottoelencati usi riguardano i rapporti che intercorrono tra giornalisti, agenzie di distribuzione e case editrici.

1142. Ordinazioni.

La diffusione avviene, in via automatica, in base ai dati storici di vendita delle singole testate. E' concessa facoltà all'edicolante di effettuare prenotazioni per alcune tipologie di testate.

1143. Conclusione del contratto.

Il contratto di fornitura e di contestuale resa dell'invenduto o fallato, si perfeziona con il ritiro e il controllo della merce sia da parte del giornalista che da parte dell'agenzia di distribuzione.

1144. Oggetto della vendita.

Oggetto della vendita sono:

- quotidiani;

- periodici illustrati;
- videocassette preregistrate, musicassette, compact disk, cd rom, dvd;
- pubblicazioni varie: libri, con caratteristiche di periodicità, pubblicazioni a numero unico, monografie, ecc.

1145. Accettazione della merce.

La merce spedita deve essere sempre accettata dal giornalaio e tenuta in vendita il tempo stabilito dall'accordo nazionale con possibilità di resa anticipata (esuberanza) solo nei casi concordati con l'agenzia di distribuzione.

L'agenzia di distribuzione invia le diverse pubblicazioni periodiche facendo riferimento alle quantità effettivamente vendute dei numeri precedenti.

Per le nuove pubblicazioni, o per quelle non periodiche, i quantitativi sono decisi dall'agenzia di distribuzione in base alla presunta capacità di vendita del singolo giornalaio, relativamente alla tipologia della testata.

1146. Consegne.

Le consegne sono effettuate a cura dell'agenzia di distribuzione presso i singoli punti di vendita.

1147. Pagamento.

Il pagamento della merce avviene tramite R.I.D. o per rimessa diretta presso l'agenzia di distribuzione.

1148. Verifica della merce e resi.

La verifica della merce da parte del giornalaio avviene all'atto del ricevimento.

Sono ammessi resi di qualsiasi pubblicazione invenduta o difettosa da effettuarsi successivamente all'invio, da parte dell'agenzia di distribuzione, del numero successivo della pubblicazione stessa, per ovviare a precedenti dimenticanze, oppure utilizzando il "richiamo resa dimenticata" nell'effettuazione della resa nel giorno stabilito dall'agenzia di distribuzione.

La mancanza di gadget allegati a pubblicazioni va segnalata, non appena accertata, all'agenzia di distribuzione, che provvede a ritirare la pubblicazione con le stesse procedure e modalità della merce invenduta.

1149. Riordini.

Eventuali riordini per merce esaurita o ordini di numeri arretrati delle diverse pubblicazioni, da parte del giornalaio, possono essere indirizzati all'agenzia di distribuzione tramite apposito modulo o anche tramite richiesta telefonica, fax, e-mail.

Nel caso delle pubblicazioni a fascicoli, l'ordine o il riordino possono essere effettuati anche comunicando direttamente con la casa editrice.